

Convocatoria MoodleMoot Costa Rica 2026

"Hacia una Educación Humana, Ética e Inteligente"

1. Presentación

Emprove Costa Rica Moodle Partner y la Universidad Nacional (UNA) tienen el honor de invitar a investigadores, docentes, desarrolladores, líderes educativos y gestores de plataformas a presentar sus contribuciones para la próxima edición del MoodleMoot Costa Rica.

Ante la vertiginosa evolución de la tecnología, este encuentro busca reflexionar no solo sobre la eficiencia técnica, sino sobre el impacto humano y ético de la educación en línea, en particular y en el uso de la plataforma Moodle en general.

Fecha del evento: 17 y 18 de junio de 2026.

Sede: Universidad Nacional (UNA), Costa Rica.

Modalidad: Presencial.

2. Ejes Temáticos

Las propuestas deberán inscribirse en una de las siguientes líneas de investigación y práctica:

Eje 1. Inteligencia Artificial Generativa y Moodle en general.

- I. Automatización de Contenidos. Uso de herramientas nativas para la generación y condensación de textos y creación de imágenes mediante prompts.
- II. Ética y Gobernanza. Debates sobre la integridad académica y el uso responsable de la IA en la evaluación y detección de autoría en entornos virtuales.
- III. Tutores Virtuales. Implementación de agentes de IA para el apoyo 24/7 al estudiante dentro de la plataforma.
- IV. Personalización del aprendizaje mediante analítica predictiva y algoritmos de IA.

Eje 2: Experiencias Pedagógicas y Mejores Prácticas con Moodle.

- I. Casos de éxito en b-learning, gamificación y aprendizaje basado en retos.
- II. Innovación en la evaluación y retroalimentación mediante herramientas interactivas.
- III. Gestión de Insignias y Certificaciones. Uso avanzado de Badges y su integración con marcos de competencias internacionales.
- IV. Rutas de Aprendizaje Personalizadas. Diseño de cursos modulares que permitan al estudiante avanzar a su propio ritmo mediante el motor de restricciones de Moodle.

Eje 3. Experiencia de Usuario (UX) y Entornos Híbridos con Moodle.

- i. Modernización de Campus Virtuales. Aprovechamiento de las subsecciones y mejoras en la interfaz de tareas para reducir la carga cognitiva.
- ii. Moodle Mobile y Offline. Estrategias para cerrar la brecha digital en zonas con conectividad limitada en Latinoamérica.
- iii. Inmersión Práctica. Integración de laboratorios virtuales, realidad aumentada (RA) y simuladores dentro de los cursos de Moodle.

Eje 4. Bienestar Digital y Habilidades Blandas (Power Skills) en Moodle

Un enfoque más humano que responda a los retos de salud mental post-pandemia.

- I. Diseño Instruccional Empático. Metodologías que fomenten la curiosidad, el pensamiento crítico y la resiliencia.
- II. Analítica de Aprendizaje para el Bienestar. Uso de datos para identificar patrones de riesgo de deserción o agotamiento estudiantil.
- III. Diseño instruccional centrado en el bienestar. Reducción de la carga cognitiva y el estrés.
- IV. Accesibilidad universal y herramientas de inclusión en Moodle.
- V. Fomento de la salud mental y el equilibrio digital en comunidades virtuales.

Eje 5. Administración y Ecosistemas Digitales

Para perfiles técnicos y de gestión.

- I. Interoperabilidad. Integración de Moodle con herramientas externas como Genially, H5P, sistemas externos y seguridad de datos y sistemas de gestión administrativa.
- II. Casos de éxito en capacitación corporativa y gubernamental enfocados en la productividad.
- III. Desarrollo de software y plugins para el fortalecimiento del núcleo Moodle.

3. Modalidades de Participación.

Para esta edición, hemos habilitado dos formatos de exposición diseñados para compartir desde investigaciones profundas hasta casos de éxito ágiles.

A. Ponencia Extensa (Enfoque de desarrollo extenso o de Investigación). Espacio ideal para presentar resultados de investigación consolidados, marcos teóricos robustos o temas estratégicos de impacto regional.

Tiempo de exposición: 45 minutos.

Sesión de preguntas y respuestas: 10 minutos.

Requisito: Máximo 2 autores (recomendado para formato de desarrollo, aplicación macro o de investigación).

B. Ponencia Corta (Enfoque en Práctica y Experiencia). Formato dinámico orientado a presentar casos de éxito específicos, herramientas puntuales o innovaciones pedagógicas concretas.

Tiempo de exposición: 20 minutos.

Sesión de preguntas y respuestas: 5 minutos.

Requisito: Máximo 2 autores.

C. Taller Práctico: Sesiones técnicas en salas equipadas con fuente de electricidad, acceso a internet, espacio para trabajar. (Los participantes acudirán al taller con su propio equipo de cómputo).

Duración: 120 minutos.

Requisito: Máximo 2 talleristas.

D. Conversatorios: Diálogo entre expertos sobre temas específicos.

4. Estructura de las Propuestas

Los trabajos deben enviarse en formato digital (.docx) incluyendo los siguientes elementos según la modalidad:

Elemento	Ponencia extensa	Ponencia corta	Talleres
Autores	Máximo 2	Máximo 2	Máximo 2 talleristas
Resumen	Máximo 300 palabras	Máximo 300 palabras	
Enfoque	Investigación y Desarrollo macro.	Descripción de práctica y experiencia.	Enfoque de "aprender haciendo". El contenido debe estar diseñado para desarrollar competencias en el uso de Moodle, Inteligencia Artificial o diseño instruccional, justificando la duración extendida (120 min) con práctica guiada activa, a diferencia de la exposición pasiva de las ponencias.

Entregable	Presentar resultados de investigación consolidados, marcos teóricos robustos o temas estratégicos de impacto regional, en un máximo de tres cuartillas.	Formato dinámico orientado a presentar casos de éxito específicos, herramientas puntuales o innovaciones pedagógicas concretas, en un máximo de tres cuartillas.	Guía práctica para los participantes en un máximo de tres cuartillas. (Opcional: otorgar acceso a un curso "sandbox" en Moodle donde los asistentes puedan realizar los ejercicios en tiempo real.)
Referencias	Normas APA actualizadas	Normas APA actualizadas	Normas APA actualizadas

5. Fechas Críticas (Ciclo 2026)

- Publicación de Convocatoria: **18 de febrero 2026.**
- Apertura de recepción de postulaciones: **09 de marzo de 2026.**
- Cierre de convocatoria: **11 de mayo de 2026.**
- Notificación periódica de resultados: Semanalmente, finalizando el **11 de mayo de 2026.**
- Realización del evento: **17 y 18 de junio de 2026.**

6. Compromisos del Ponente

Al ser aceptada la propuesta, el autor se compromete a:

- Enviar la presentación que utilizará para su participación 15 días antes del evento.
- Utilizar las plantillas institucionales proporcionadas por el Consejo Académico.
- Gestión y Preparación de Materiales. Para garantizar la fluidez del evento, los facilitadores de talleres y ponentes deben cumplir con el protocolo de materiales establecido:
- Uso de Plantillas: Es obligatorio el uso del template institucional de Power Point o los fondos autorizados para aplicaciones como Genially o H5P.
- Revisión de Archivos: Todo material enviado por correo electrónico a **moodlemoot@emprove.co.cr** debe estar libre de virus.
- Puntualidad: El facilitador deberá presentarse en la sala o conectarse al enlace 30 minutos antes del inicio.

El archivo de la propuesta en formato Word, deberá ser enviado por correo electrónico a **moodlemoot@emprove.co.cr**

Es importante que el autor, o autores se aseguren de que el archivo se encuentra libre de virus antes de enviarlo por correo electrónico.

De igual forma cualquier duda favor de enviarla a los correos:

ignacio@emprove.com.mx – jose@emprove.com.mx

1) Resultados de ponencias aceptadas.

El día 11 de mayo de 2026 se publicará el resultado final de las propuestas aceptadas, y se informará de manera personal por correo electrónico a cada autor principal de los trabajos aceptados. De igual forma se les hará llegar la plantilla (template) de la presentación de diapositivas, los fondos de pantalla y las instrucciones de su participación como ponente.

Cada semana, a partir de la publicación de esta Convocatoria el Consejo Académico del MoodleMoot Costa Rica 2026, en reunión colegiada virtual decidirá las ponencias que han sido aceptadas, hasta completar el espacio con el que se cuenta para el evento, si antes de la fecha de cierre se cumpliera con el cupo destinado para las ponencias, se avisará a la comunidad interesada en el evento a través de publicaciones en redes sociales y por los medios que el consejo decida.

Los ponentes seleccionados contarán con un pase de acceso a todas las conferencias del MoodleMoot Costa Rica 2026.

La estancia, gastos de viaje, comidas, y en su caso, los traslados al lugar del evento serán cubiertos por los ponentes seleccionados.

Una vez que un trabajo sea aceptado, los ponentes y talleristas deben considerar que se les solicitarán fotografías, síntesis de su currículum vitae (hoja de vida) de 300 a 500 palabras.

2) Aceptación de las propuestas

En caso de ser aceptada su ponencia, recibirá por correo electrónico la invitación formal al evento y deberá enviar por la misma vía, respuesta de aceptación a participar en el congreso el día y hora en que se la haya programado, y adjuntar fotografía a color reciente en formato digital, de 1000 x 1000 pixeles, o bien de 1000 x 1500 (ancho x alto) en formato .png – nombrando los archivos de acuerdo con la siguiente nomenclatura:

PÉREZ_RAMÍREZ_Foto_MMCR26, (José Pérez Ramírez) y

RODRÍGUEZ_ÁLVAREZ_Foto_MMCR26, (Elvia Rodríguez Álvarez)

- a) Es decir, colocamos los apellidos en mayúscula, agregamos el nombre: Foto y las siglas: del MoodleMoot Costa Rica 2026.

En su fotografía les pedimos utilizar fondo blanco o enviarla sin fondo como se muestra en el siguiente ejemplo:



- b) Presentación del contenido que impartirá (power point, h5p, genially, etc.) en formato digital y usando el template (plantilla) oficial del evento.
- c) En caso de utilizar aplicaciones como Genially, H5P o alguna otra, se les hará llegar los fondos autorizados por el Consejo Académico para apoyar su participación en el día que se les programe.

3) El día de su participación.

- a) Dispondrá del espacio designado para ponencia extensa o corta o bien de talleres.
- b) Deberá estar presente en la sede del evento, por lo menos 20 minutos antes de iniciar su conferencia, o bien estar conectado al enlace que se le proporcionará, en caso de que su participación sea en línea. El equipo de EMPROVE Costa Rica y de la UNA, estarán en contacto con usted para apoyarle y guiarle en el proceso.

4) Derechos y Licencias.

Al presentar una propuesta para el MoodleMoot Costa Rica 2026, el autor o los autores aceptan las siguientes condiciones respecto a los derechos y licencias de los trabajos:

- I. **Propiedad Intelectual:** Los autores mantendrán la propiedad intelectual de sus trabajos, pero al enviarlos, otorgan a los organizadores del evento una licencia no exclusiva, mundial y libre de derechos para usar el contenido de su presentación en medios de comunicación, en publicaciones del evento, en materiales promocionales y en la web oficial del MoodleMoot Costa Rica 2026.
- II. **Difusión:** Los ponentes autorizan a los organizadores a grabar y retransmitir su presentación (en vivo o grabada) durante el evento. Esta grabación podrá ser publicada en plataformas de acceso público (por ejemplo, sitio web oficial del evento, canales de redes sociales, etc.) y utilizada en materiales de divulgación relacionados con el evento y la comunidad Moodle.
- III. **Licencia de Contenidos:** Los trabajos presentados en el evento, ya sean en formato de taller, ponencia, deben contar con la debida autorización para su difusión. Los autores aseguran que poseen todos los derechos necesarios para compartir y distribuir sus materiales (incluyendo, pero no limitándose a textos, imágenes, videos, etc.). En caso de incluir contenido con derechos de autor de terceros, los autores serán responsables de obtener los permisos correspondientes.
- IV. **Revisión y Modificaciones:** Los organizadores se reservan el derecho de editar y adaptar los trabajos y presentaciones para su inclusión en plataformas de difusión, manteniendo el contenido principal y respetando la integridad del trabajo presentado. Los ponentes serán consultados en caso de modificaciones significativas.
- V. **Reconocimiento:** En todas las publicaciones, grabaciones y materiales promocionales relacionados con los trabajos aceptados, se hará el reconocimiento adecuado a los autores como creadores del contenido.

5) Fechas importantes.

Recepción de postulaciones: **del 09 de marzo al 11 de mayo del 2026.**

Publicación de ponencias aceptadas: **cada semana a partir del 16 de marzo y hasta el lunes 11 de mayo del 2026.**

Desarrollo del evento: **17 y 18 de junio de 2026.**

¡Únete a la innovación y actualidad de nuestra acción educativa!
¡Estamos seguros de que este MoodleMoot será grandioso!

Este encuentro va más allá de un congreso tradicional; es una invitación a co-crear el futuro educativo en línea.

Además de nuestras ponencias académicas, y talleres, estamos seguros de que las innovaciones más disruptivas de Moodle 4.5+ y la Inteligencia Artificial Generativa, nos servirán como plataformas de exploración de las herramientas de Moodle que pueden colaborar a fortalecer la construcción de una educación más humana y ética.

De la mano de expertos y líderes de la comunidad del LMS más potente y usado del mundo, conoceremos de primera fuente los avances en Experiencia de Usuario (UX), Bienestar Digital y Ecosistemas de Administración.

Juntos descubriremos lo que viene para el fortalecimiento y la sostenibilidad de la educación en línea, impulsando el desarrollo de Costa Rica en particular y proyectando nuestro talento hacia toda Latinoamérica.

Tu experiencia y tu voz son vitales para construir estos nuevos entornos de aprendizaje.

¡Te esperamos en la UNA para hacer historia juntos!

Para más información, registro y detalles del programa, no olvides visitar nuestro sitio web:

<https://moodlemoot.emprove.co.cr>

¡Bienvenido a esta experiencia!

